

# Bybloss



**Lieu de formation :** 472 rue Barthélemy  
Thimonnier, 69530 Brignais  
**Tel :** 04 84 88 30 30

**Site internet :** [www.bybloss.com](http://www.bybloss.com)

**Numéro de SIRET :** 890 174 709 00026

**Déclaration d'activité** enregistrée sous le  
numéro 84691873869 auprès du préfet de la  
région AURA - cet enregistrement ne vaut pas  
agrément de l'état

Date

17/06/2024

## Programme de formation certifiant Assister un soin médico-esthétique

### Contexte et objectif principal

Le marché de la médecine esthétique est en constante évolution, ce qui entraîne un besoin croissant d'assistants qualifiés. Leur rôle est essentiel pour soutenir les praticiens, assurer une expérience positive pour les patients et maintenir les standards élevés de qualité et de sécurité. Avec l'augmentation continue de la demande pour des traitements esthétiques, les opportunités de carrière pour les assistants dans ce domaine sont prometteuses et donc les compétences à développer sont nombreuses.

La demande croissante pour des traitements non invasifs, l'augmentation de la sensibilisation et de l'acceptation sociale, la diversification des patientèles, ainsi que les avancées technologiques et l'expansion des cliniques médico-esthétiques, créent un besoin accru d'assistants qualifiés pour soutenir ces évolutions et assurer des soins de qualité optimale.

L'expansion des cliniques et des centres de soins, l'évolution de la technicité des procédures et l'importance de l'expérience patient renforce donc le besoin accru en développement des compétences des professionnels qui souhaitent se perfectionner dans cette activité professionnelle complémentaire à leur métier de base.

### Objectifs opérationnels - compétences visées

- C1. Assurer la relation avec les patients afin d'assurer une coordination optimale du calendrier des consultations et de maximiser l'efficacité du service, réduire les temps d'attente et garantir une expérience patient fluide et satisfaisante.**
- C2. Accueillir les patients au cabinet afin de fournir un service personnalisé et efficace, ainsi que d'assurer une prise en charge optimale tout au long de leur parcours de soins.**
- C3. Mettre à jour et organiser les dossiers médicaux des patients afin d'assurer une documentation complète et précise des antécédents médicaux des patients et une conformité aux réglementations en vigueur.**
- C4. Assurer la stérilisation des instruments et la désinfection des salles de traitement, afin de maintenir un environnement de soin propre et sécurisé, minimisant les risques d'infection et garantissant la protection des patients et du personnel.**

**C5. Préparer les salles de traitement et les instruments, et assister le médecin durant les soins afin de garantir des interventions sécurisées, efficaces et dans des conditions optimales pour le patient et le praticien.**

**C6. Fournir des instructions pré et post-traitement aux patients et administrer les soins délégués sous la supervision d'un médecin afin de garantir une prise en charge complète et sécurisée, améliorant ainsi les résultats des traitements et la satisfaction des patients.**

**C7. Conseiller les patients sur les produits de soin de la peau et les services offerts, et effectuer la vente de produits cosmétiques et de soins de la peau, afin de répondre aux besoins des patients, promouvoir les solutions adaptées et contribuer à la croissance des ventes de l'établissement.**

### Obligations Réglementaires

La loi n° 2019-774 du 24 juillet 2019 s'applique dans le cadre de cette formation

### Prérequis

Le parcours de formation certifiant est accessible aux personnes en situation d'activité professionnelle en relation avec le domaine médical et esthétique

*Pour accéder à ce parcours de formation certifiant, il est nécessaire :*

D'être titulaire d'un diplôme national de niveau 4 au minimum dans le domaine médical et/ou esthétique ou/et justifier de 4 années d'expérience professionnelle dans le domaine médical et/ou esthétique.

### Durée de la formation

La durée de la formation est de 140 heures soit 42 heures de présentiel et 98 heures de distanciel (dont 35h de stage en entreprise).

### Public concerné

Le parcours de formation certifiant s'adresse aux professionnels de l'esthétique et du médical (esthéticiennes, aides-soignants, diététiciens, infirmiers, ...) qui ont besoin de développer leurs compétences sur l'assistance d'un soin médico-esthétique et qui ont pour objectifs complémentaires :

- Le développement de leur employabilité en tant que salarié
- Le développement et la fidélisation de la patientèle du médecin esthétique qui les emploie
- L'extension de leur activité professionnelle

### Modalités et délais d'accès à la formation

**Par téléphone :** 04 84 88 30 30

**Par mail :** [contact@bybloss.com](mailto:contact@bybloss.com)

Par fiche de contact sur notre site internet : [www.bybloss.com](http://www.bybloss.com)

Délais : La formation doit être réservée au minimum 15 jours avant le début de la formation.

Un calendrier des sessions de formations est disponible sur notre site internet [www.bybloss.com](http://www.bybloss.com)

### Profil des intervenants

Cette formation est dispensée par une experte en soin esthétique et para-esthétique :  
Mme Noémie Dufour

### Nombre de participants

1 à 3 personnes par session.

### Dates de formations

1 session par mois en fonction de notre agenda de formations.

## Méthodes et moyens pédagogiques

Des supports pédagogiques adaptés sont mis en place à l'aide de modules théoriques sur supports écrits et visuels ainsi que des modules pratiques en situation réelle en centre de formation ainsi qu'en stage d'entreprise.

- Accueil des stagiaires en présentiel dans notre centre de formation répondant aux exigences de la pratique d'assistance en soin médico-esthétique.
- Théorie expliquée à l'oral à l'aide d'un support papier ainsi que d'un support projeté.
- Apprentissage gestuel par reproduction de démonstrations avec exercices d'application des techniques avec et sans appareils connexes.
- Mise en situation réelle sur modèle humain en centre de formation et en stage d'entreprise.

## Modalités d'évaluation

- Questionnaire d'entrée en formation.
- Mise en situation professionnelle sur un modèle vivant ou en situation simulée avec un membre du jury.
- Observation directe par le jury d'évaluation et évaluation sur une grille d'évaluation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction à compléter par le stagiaire

## Lieu de formation

472 rue Barthélemy Thimonnier, 69530 Brignais, France.

## Outils pédagogiques

Support cours papier remis le 1er jour de la formation en main propre. Un bloc note et un stylo pour la prise de note seront également fournis.

Mise à disposition du matériel nécessaire à la pratique de toutes les techniques abordées :

- Gants
- Masques
- Produits désinfectants
- Produits et appareils divers médico-esthétiques
- Tablette

## Formalisation à l'issue de la formation

Attestation de fin de formation. Si réussite des épreuves d'évaluation, remise du parchemin de certification.

## Coût de la formation

5200,00€ TTC (TVA non applicable selon l'article 293 B du Code Général des Impôts (CGI))

## Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Notre centre de formation est accessible aux PMR.

Les modalités de formations seront adaptées en fonction de chaque personne présentant un handicap. Afin d'adapter au mieux la formation, il est nécessaire de contacter notre référent handicap, Mme Dufour par mail à l'adresse suivante : [contact@bybloss.com](mailto:contact@bybloss.com) ou par téléphone au 04 84 88 30 30.

Nous acceptons en formation toute personne présentant un handicap invalidant, une déficience motrice, une maladie mentale ou une déficience psychique, une déficience auditive, un handicap mental ou une déficience intellectuelle, une maladie cardiovasculaire ou des allergies.

Nous contacter pour plus amples informations.

# Programme de formation certifiante

## Assister un soin médico-esthétique

### Déroulé de la formation

#### Jour 1 (6 heures)

##### 9H-12H:

##### **PARTIE 1**

**Assurer la relation avec les patients afin d'assurer une coordination optimale du calendrier des consultations et de maximiser l'efficacité du service, réduire les temps d'attente et garantir une expérience patient fluide et satisfaisante :**

1. Efficacité de la gestion des appels téléphoniques
2. Organisation des rendez-vous
3. Confirmation des rendez-vous
4. Gestion des informations patients
5. Expérience patient
6. Proactivité et résolution de problèmes
7. Communication et collaboration interne

##### 12H-13H:

- Pause repas

##### 13H-16H:

*Modules Pratiques :*

- Études de cas et simulations de situations
- Atelier questions-réponses

#### Jour 2 (6 heures)

##### 9H-12H:

##### **PARTIE 2**

**Accueillir les patients au cabinet afin de fournir un service personnalisé et efficace, ainsi que d'assurer une prise en charge optimale tout au long de leur parcours de soins :**

1. Accueil des patients
2. Collecte et mise à jour des données
3. Personnalisation du service
4. Communication
5. Efficacité administrative
6. Suivi et coordination des soins

##### 12H-13H:

- Pause repas

##### 13H-16H:

*Modules Pratiques :*

- Simulation d'accueil de patients
- Gestion des attentes en situation de stress
- Atelier questions-réponses

### Jour 3 (6 heures)

#### 9H-12H:

#### **PARTIE 3**

**Mettre à jour et organiser les dossiers médicaux des patients afin d'assurer une documentation complète et précise des antécédents médicaux des patients et une conformité aux réglementations en vigueur :**

1. Précision et complétude des dossiers médicaux
2. Organisation des dossiers
3. Confidentialité et sécurité des informations des patients
4. Gestion des formulaires de consentement
5. Gestion des factures
6. Conformité aux réglementations
7. Utilisation des technologies de l'information
8. Communication et collaboration

#### 12H-13H:

- Pause repas

#### 13H-16H:

*Modules Pratiques :*

- Exercices de mise à jour de dossiers
- Cas pratiques de gestion des informations médicales
- Atelier questions-réponses

### Jour 4 (6 heures)

#### 9H-12H:

#### **PARTIE 4**

**Assurer la stérilisation des instruments et la désinfection des salles de traitement, afin de maintenir un environnement de soin propre et sécurisé, minimisant les risques d'infection et garantissant la protection des patients et du personnel:**

1. Application des protocoles d'hygiène et de sécurité
2. Procédures de stérilisation des instruments
3. Désinfection des salles de traitement
4. Gestion des déchets médicaux
5. Documentation et traçabilité
6. Gestion des incidents

#### 12H-13H:

- Pause repas

#### 13H-16H:

*Modules Pratiques :*

- Simulation de stérilisation et désinfection
- Études de cas sur les normes d'hygiène et de sécurité
- Atelier questions-réponses

## Jour 5 (6 heures)

### 9H-12H:

#### **PARTIE 5**

**Préparer les salles de traitement et les instruments, et assister le médecin durant les soins afin de garantir des interventions sécurisées, efficaces et dans des conditions optimales pour le patient et le praticien :**

1. Préparation des salles de traitement
2. Préparation des instruments
3. Vérification des équipements
4. Assistance durant les soins
5. Respect des protocoles de sécurité et d'hygiène
6. Expérience patient
7. Documentation et traçabilité

### 12H-13H:

- Pause repas

### 13H-16H:

#### *Modules Pratiques :*

- Simulation de préparation de salle
- Mise en situation d'assistance au médecin
- Atelier questions-réponses

## Jour 6 (6 heures)

### 9H-12H:

#### **PARTIE 6**

**Fournir des instructions pré et post-traitement aux patients et administrer les soins délégués sous la supervision d'un médecin afin de garantir une prise en charge complète et sécurisée, améliorant ainsi les résultats des traitements et la satisfaction des patients :**

1. Qualité des instructions pré et post-traitement
2. Administration des soins délégués
3. Suivi et gestion des soins
4. Conformité aux protocoles
5. Communication avec le patient
6. Coordination avec l'équipe médicale

### 12H-13H:

- Pause repas

### 13H-16H:

#### *Modules Pratiques :*

- Simulation de communication des instructions
- Études de cas sur le suivi post-traitement
- Atelier questions-réponses

## Jour 7 (6 heures)

### 9H-12H:

#### **PARTIE 7**

**Conseiller les patients sur les produits de soin de la peau et les services offerts, et effectuer la vente de produits cosmétiques et de soins de la peau, afin de répondre aux besoins des patients, promouvoir les solutions adaptées et contribuer à la croissance des ventes de l'établissement :**

1. Analyse de la peau des patients
2. Recommandations personnalisées
3. Connaissance des produits et services
4. Techniques de vente
5. Communication et relation client
6. Conformité et éthique
7. Contribution à la croissance des ventes

### 12H-13H:

- Pause repas

### 13H-16H:

#### *Modules Pratiques :*

- Simulation de conseil et vente de produits
- Études de cas sur la gestion des stocks et des ventes
- Atelier questions-réponses

## **Distanciel (98 heures)**

### **Module E-learning (63 heures)**

**E-learning C1** : Assurer la relation avec les patients afin d'assurer une coordination optimale du calendrier des consultations et de maximiser l'efficacité du service, réduire les temps d'attente et garantir une expérience patient fluide et satisfaisante. (10h)

**E-learning C2** : Accueillir les patients au cabinet afin de fournir un service personnalisé et efficace, ainsi que d'assurer une prise en charge optimale tout au long de leur parcours de soins.(10h)

**E-learning C3** : Mettre à jour et organiser les dossiers médicaux des patients afin d'assurer une documentation complète et précise des antécédents médicaux des patients et une conformité aux réglementations en vigueur. (10h)

**E-learning C4** : Assurer la stérilisation des instruments et la désinfection des salles de traitement, afin de maintenir un environnement de soin propre et sécurisé, minimisant les risques d'infection et garantissant la protection des patients et du personnel. (10h)

**E-learning C5** : Préparer les salles de traitement et les instruments, et assister le médecin durant les soins afin de garantir des interventions sécurisées, efficaces et dans des conditions optimales pour le patient et le praticien. (10h)

**E-learning C6** : Fournir des instructions pré et post-traitement aux patients et administrer les soins délégués sous la supervision d'un médecin afin de garantir une prise en charge complète et sécurisée, améliorant ainsi les résultats des traitements et la satisfaction des patients. (10h)

**E-learning C7** : Conseiller les patients sur les produits de soin de la peau et les services offerts, et effectuer la vente de produits cosmétiques et de soins de la peau, afin de répondre aux besoins des patients, promouvoir les solutions adaptées et contribuer à la croissance des ventes de l'établissement. (3h)

### **Stage en Entreprise (35 heures)**

Mise en pratique des compétences acquises

Accompagnement et supervision par un professionnel

Rapport de stage et retour d'expérience.